

Chịu ảnh hưởng của dịch COVID-19 dẫn tới khó khăn khi thanh toán tiền thuế Nhà nước

## Chế độ gia hạn thanh toán tiền thuế

Trường hợp chịu ảnh hưởng của dịch COVID-19 dẫn tới khó khăn khi thanh toán tiền thuế Nhà nước, các doanh nghiệp và cá nhân có thể đăng ký tới Cục Thuế để xin Gia hạn thanh toán tiền thuế. Có thể gia hạn thanh toán tới tối đa 1 năm theo quy định nếu thỏa mãn tất cả các điều kiện. Hãy liên lạc tới Cục Thuế gần nhất để nhận tư vấn

### Điều kiện (Hoãn thẩm định tài sản)

- ❶ Nếu đóng toàn bộ thuế có thể dẫn tới khó khăn trong việc duy trì đời sống cá nhân hoặc việc kinh doanh của doanh nghiệp
  - ❷ Được xem xét là có mong muốn thanh toán thuế đầy đủ
  - ❸ Ngoài loại thuế đang đăng ký, không có trì hoãn loại thuế Nhà nước nào khác
  - ❹ Nộp hồ sơ đăng ký trong vòng 6 tháng trước hạn nộp  
(Chú ý) Trường hợp đang có khoản nộp muộn, hoặc hết hạn nộp 6 tháng trở lên vẫn có thể nhận chế độ này, tuy nhiên cần thông qua sự xem xét của Trưởng Cục Thuế (Bộ luật Thuế điều 151)
- ✘ **Không yêu cầu thế chấp (Trừ trường hợp có thể chỉ định rõ ràng tài sản thế chấp**

### Trường hợp được chấp nhận hoãn thuế

- ❶ Thời hạn là 1 năm theo quy định (Tùy theo các trường hợp cụ thể có thể gia hạn thêm tối đa 1 năm)
- ❷ **Giảm tỷ lệ thuế gia tăng khi thanh toán trễ hạn**  
(Chú ý) Từ 8,8% thông thường xuống 1,0% /1 năm
- ❸ Trì hoãn tịch thu tài sản và thẩm định tài sản



Tùy theo các trường hợp cá biệt mà có các chế độ hoãn thuế khác nhau, vui lòng tham khảo thêm ở trang kế tiếp.

Ví dụ về những trường hợp với lý do đặc biệt, có thể được hoãn thanh toán thuế mà không yêu cầu thanh toán thêm Thuế gia hạn. Hãy nêu rõ tình trạng khi nhận tư vấn.

### Các trường hợp cụ thể

- Phát sinh các ca bệnh COVID-19 tại nơi kinh doanh dẫn tới việc phải khử độc toàn bộ, làm hỏng hoặc ảnh hưởng tới trang thiết bị, hàng hóa...
- Người nộp thuế hoặc người trong gia đình có mang bệnh, mà chi phí chữa trị kèm theo là một phần trong số tiền thuế chưa thể thanh toán.
- Việc kinh doanh của người nộp thuế, vì các lý do khác nhau dẫn tới bắt buộc dừng kinh doanh. Phần thiệt hại do dừng kinh doanh tương đương với phần tiền thuế chưa thể thanh toán.
- Việc kinh doanh của người nộp thuế, do ảnh hưởng của dịch bệnh khiến kinh doanh thua lỗ. Phần thua lỗ hoặc giảm thu nhập tương đương với phần thuế chưa thể thanh toán.

### Trường hợp được chấp nhận hoãn thuế

- 1 Thời hạn là 1 năm theo quy định (Tùy theo các trường hợp cụ thể có thể gia hạn thêm tối đa 1 năm)
- 2 **Giảm tỷ lệ thuế gia tăng khi thanh toán trễ hạn**  
(Chú ý) Từ 8,8% thông thường xuống 1,0% /1 năm
- 3 Trì hoãn tịch thu tài sản và thẩm định tài sản



### Phương thức đăng ký

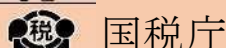
- Xuất trình hồ sơ đăng ký hoãn thanh toán thuế tới cục thuế gần nhất  
➔ **Qua đường bưu điện** (mẫu điền tại Trang chủ Cục Thuế) hoặc qua **e-Tax**
- Hãy chuẩn bị giấy tờ cần thiết để chứng minh tình trạng tài chính hiện tại. Trường hợp không thể chuẩn bị, nhân viên Cục Thuế sẽ trực tiếp tư vấn

※ Các loại Thuế địa phương và Bảo hiểm cũng có các chế độ tương tự được đưa ra bởi Bộ Lao động và Bộ Nội vụ

Chi tiết tại đây (QR Code)



Bộ Nội vụ: [https://www.soumu.go.jp/menu\\_kyotsuu/important/kinkyu02\\_000399.html](https://www.soumu.go.jp/menu_kyotsuu/important/kinkyu02_000399.html)  
Bộ Lao động: [https://www.mhlw.go.jp/stf/newpage\\_10925.html](https://www.mhlw.go.jp/stf/newpage_10925.html)



※Chỉ có Tiếng Nhật



整理番号									
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

# 〔納税価〕の猶予申請書

税務署長殿

国税通則法第46条第 項 号(第5号の場合、第 号類似)又は国税徴収法第151条の2第1項の規定により、第以下のとおり猶予を申請します。

申請者	住所所在地	① 申請年月日 令和 年 月 日							
	氏名称	電話番号 ( )	携帯電話 ( )	※税務署整理欄			通信日付印		
	法人番号				申請書番号	処理年月日			
納付すべき国税	年度	税目	納期限	本税	加算税	延滞税	利子税	滞納処分費	備考
			・	円	円	法律による金額 円	円	法律による金額 円	
			・			"		"	
			・			"		"	
			・			"		"	
合計			イ	ロ	ハ	ニ	ホ		
②イ～ホの合計			円	③現在納付可能資金額		円	④猶予を受けようとする金額(②-③)		円

※③欄は、「財産収支状況書」の(A)又は「財産目録」の(D)から転記

一時に納付することができない(生活維持又は事業の継続が困難となる)事情の詳細	猶予該当事実の詳細(納税の猶予の場合):	

⑤納付計画	年月日	納付金額	年月日	納付金額	年月日	納付金額
	令和	円	令和	円	令和	円
	令和	円	令和	円	令和	円
	令和	円	令和	円	令和	円
	令和	円	令和	円	令和	円

※⑤欄は、「財産収支状況書」の(B)又は「収支の明細書」の(C)及び(D)から転記

猶予期間	令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで 月間
------	--------------------------

※猶予期間の開始日は、①の申請年月日  
ただし、納税の猶予申請において、災害等のやむを得ない理由により、申請書を提出できなかった場合は、災害等が生じた日  
換価の猶予申請において、納付すべき国税の法定納期限以前にこの申請書を提出する場合は、その国税の法定納期限の翌日

担保	<input type="checkbox"/> 有	担保財産の詳細又は
	<input type="checkbox"/> 無	提供できない特別の事情

税理士署名	(電話番号 - - )
<input type="checkbox"/>	税理士法第30条の書面提出有

※税務署整理欄	
100万円以下の場合	100万円超の場合
<input type="checkbox"/> 財産収支状況書	<input type="checkbox"/> 収支の明細書
	<input type="checkbox"/> 財産目録
	<input type="checkbox"/> 担保関係書類
<input type="checkbox"/> 猶予該当事実証明書類(納税の猶予の場合)	

# 【猶予申請書の記載方法】

申請・審査に当たり、「財産収支状況書」等の作成をお願いしておりますが、準備に時間がかかる場合など、提出が困難なときは、口頭によりお伺いします。

**納税換価**の猶予申請書

東京 税務署長殿

申請する猶予の種類や該当条項がお分かりにならない場合は、徴収担当職員にお尋ねください。

国税通則法第46条第 項第 号(第5号の場合、第 号類似)又は国税徴収法第151条の2第1項の規定により、以下のとおり猶予を申請します。

申請者	住所所在地	〒×××-×××× 〇〇市△△町×-×-×		① 申請年月日	令和〇年4月20日				
	氏名称	国税 太郎		通債日付印					
納付すべき国税	電話番号	〇〇〇(△△△)×××× 携帯電話 〇〇〇(△△△△)××××		申請書番号					
	法人番号			処理年月日					
納付すべき国税	年度	税目	納期限	本税	加算税	延滞税	利子税	滞納処分費	備考
	令和〇	消費税及び地方消費税	〇・3・3	250,000	—	要	—	—	令和〇年分
猶予を受けたい国税を上記例に合わせて記載してください。 ※書ききれない場合は、適宜の別紙に記載して添付してください。									
すぐに納付できる金額(「財産収支状況書」の「現在納付可能資金額(A)」欄の金額)を記載してください。									
②イ~ホの合計		250,000		③現在納付可能資金額	0		④猶予を受けようとする金額(②-③)	250,000	
※③欄は、「財産収支状況書」の(A)又は「財産目録」の(D)から転記									
一時に納付することができない(生活維持又は事業の継続が困難となる)事情の 詳細	住宅家屋の建設を行っているが、新型コロナウイルス感染症の影響により工事が中止・延期となっており、売上が減少している。銀行借入(毎月20万円)も返済を猶予してもらっている。								
	取引先からの入金を全て国税の納付に充てた場合、事業の継続が困難になる。 猶予該当事実の詳細(納税の猶予の場合):								
⑤ 納付計画	年月日	納付金額	年月日	納付金額	年月日	納付金額			
	令和〇.4.30	0円	令和〇.8.31	0円	令和〇.12.31	10,000円			
	令和〇.5.31	0円	令和〇.9.30	40,000円	令和△.1.31	80,000円			
	令和〇.6.30	0円	令和〇.10.31	0円	令和△.2.28	70,000円			
	令和〇.7.31	0円	令和〇.11.30	0円	令和△.3.31	50,000円 +延滞税			
※⑤欄は、「財産収支状況書」の(B)又は「収支の明細書」の(C)及び(D)から転記									
猶予期間	令和〇年4月20日から令和△年3月31日まで 12月間								
※猶予期間の開始日は、①の申請年月日 ただし、納税の猶予申請において、災害等のやむを得ない理由 換価の猶予申請において、納付すべき国税の法定納期限以									
猶予期間は1年以内です。状況に応じて、更に1年間猶予される場合があります。 猶予期間がお分かりにならない場合は、徴収担当職員にお尋ねくだ									
担保	<input type="checkbox"/> 有	担保財産の詳細又は提供できない特別の事情							
担保の提供が明らかに可能な場合を除いて、担保は不要となります。 ※ご不明な場合は徴収担当職員にご相談ください。									

- 書き方が分からない場合は、所轄の税務署の徴収担当職員にお尋ねください。
  - 申請していただいた内容は税務署で審査します。猶予を許可する場合には、通知書でお知らせします。
  - 審査に当たり、職員が電話等で内容確認を行うことがありますので、ご協力をお願いします。
  - 今後(2か月程度)地方税や社会保険料などの猶予の申請をされる場合には、この申請書の写しを利用できますので、写しを手元に保管しておくことをおすすめします。
- その他、ご不明な点がございましたら、所轄の税務署(徴収担当)にお気軽にご相談ください。